Muhammad Nursa'ban - Rusmawan

Ilmu Pengetahuan Sosial 3

SD & MI

Muhammad Nursa'ban
Rusmawan

Ilmu Pengetahuan Sosial 3

Untuk Sekolah Dasar & Madrasah Ibtidaiyah Kelas III

TUT WURI HANDAYANI
PUSAT PERBUKUAN
Departemen Pendidikan Nasional

Muhammad Nursa'ban
Rusmawan

Ilmu Pengetahuan Sosial 3

Untuk SD dan MI Kelas III

Pusat Perbukuan
Departemen Pendidikan Nasional

Ilmu Pengetahuan Sosial 3
Untuk SD dan MI Kelas III

Penulis	:	Muhammad Nursa'ban Rusmawan
Editor	:	Enny Sukasih dan Sri Wahyuni
Perancang Kulit	:	Wahyudin M. Anwar
Layouter	:	Agung Wigutomo
Ilustrator	:	Ady Wahyono

Ukuran Buku : 17,6 x 25 cm

410
MUH MUHAMMAD NURSA'BAN
i Ilmu Pengetahuan Sosial 3: untuk SD dan MI kelas III/
Oleh Muhammad Nursa'ban dan Rusmawan; editor Enny Sukasih dan Sri Wahyuni.
— Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional, 2007.
vi, 74 hlm.: ilus.; 25 cm.
Bibliografi : hlm.73
ISBN 979-739-899-4
1. Ilmu Pengetahuan Sosial - Studi dan pengajaran I. Judul
II. Rusmawan III. Enny Sukasih IV. Sri Wahyuni

Diterbitkan oleh Pusat Perbukuan
Departemen Pendidikan Nasional
Tahun 2008

Diperbanyak oleh ...

Kata Sambutan

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, berkat rahmat dan karunia-Nya, Pemerintah, dalam hal ini, Departemen Pendidikan Nasional, pada tahun 2008, telah membeli hak cipta buku teks pelajaran ini dari penulis/penerbit untuk disebarluaskan kepada masyarakat melalui situs internet (website) Jaringan Pendidikan Nasional.

Buku teks pelajaran ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan dan telah ditetapkan sebagai buku teks pelajaran yang memenuhi syarat kelayakan untuk digunakan dalam proses pembelajaran melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 34 Tahun 2008.

Kami menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada para penulis/penerbit yang telah berkenan mengalihkan hak cipta karyanya kepada Departemen Pendidikan Nasional untuk digunakan secara luas oleh para siswa dan guru di seluruh Indonesia.

Buku-buku teks pelajaran yang telah dialihkan hak ciptanya kepada Departemen Pendidikan Nasional ini, dapat diunduh (down load), digandakan, dicetak, dialihmediakan, atau difotokopi oleh masyarakat. Namun, untuk penggandaan yang bersifat komersial harga penjualannya harus memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh Pemerintah. Diharapkan bahwa buku teks pelajaran ini akan lebih mudah diakses sehingga siswa dan guru di seluruh Indonesia maupun sekolah Indonesia yang berada di luar negeri dapat memanfaatkan sumber belajar ini.

Kami berharap, semua pihak dapat mendukung kebijakan ini. Kepada para siswa kami ucapkan selamat belajar dan manfaatkanlah buku ini sebaik-baiknya. Kami menyadari bahwa buku ini masih perlu ditingkatkan mutunya. Oleh karena itu, saran dan kritik sangat kami harapkan.

Jakarta, Juli 2008
Kepala Pusat Perbukuan

Kata Pengantar

Rasa syukur yang setinggi-tingginya kami persembahkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa. Atas limpahan rahmat-Nya kami diberi kekuatan untuk menyelesaikan penulisan buku ini. Rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya kami ucapkan kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan buku ini.

Buku Ilmu Pengetahuan Sosial ini dibuat untuk siswa Sekolah Dasar dan Madrasah Ibtidaiyah. Buku ini diharapkan dapat ikut mencerdaskan kehidupan anak bangsa. Dengan belajar buku ini, maka diharapkan siswa dapat lebih menguasai ilmu-ilmu sosial yang diajarkan. Dengan begitu siswa dapat mencapai cita-citanya menjadi putra bangsa yang terbaik, yang bermanfaat bagi nusa, bangsa, dan negara.

Buku ini dilengkapi dengan peta konsep dan didukung dengan ilustrasi-ilustrasi yang menarik. Adanya berbagai kegiatan berupa soal-soal latihan dan tugas yang mendukung materi menjadi keunggulan buku ini. Pada akhir pembahasan disajikan rangkuman dan soal-soal evaluasi sebagai bahan penilaian terhadap materi yang diberikan.

Akhirnya, tidak ada sesuatu pun yang sempurna. Begitu pula dengan buku ini. Kepada semua pihak, kritik dan saran yang mendukung kesempurnaan buku ini selalu kami nantikan.

Surakarta, April 2008

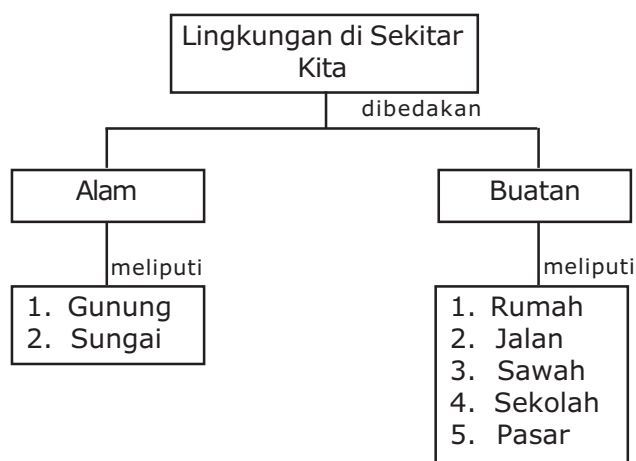
Penulis

Daftar Isi

Lingkungan Alam dan Buatan

Lingkungan di sekitar kita dibedakan menjadi lingkungan alam dan buatan. Kamu tentu dapat menyebutkan contohnya, jika kamu mengamati lingkungan secara saksama. Pernahkah kamu melihat gunung, sungai, dan danau? Pernahkah kamu melihat jalan, sawah, dan bangunan? Gunung, sungai, dan danau merupakan lingkungan alam. Sedangkan jalan, sawah, dan bangunan merupakan lingkungan buatan.

Setelah mempelajari lingkungan alam dan buatan, kamu akan dapat menceritakan lingkungan yang ada di sekitarmu. Kamu juga dapat menceritakan upaya pelestariannya.

Peta Konsep

Kamu telah naik kelas 3 SD. Sekarang kamu akan belajar tentang lingkungan. Kita memerlukan lingkungan. Lingkungan terdiri dari lingkungan alam dan lingkungan buatan.

A. Lingkungan Alam dan Buatan

Kalau berada di luar kota, kita dapat melihat bebas alam ini. Kita bisa melihat gunung. Gunung menjulang tinggi berwarna kebiru-biruan. Kita bisa melihat sungai. Sungai yang berkelok-kelok. Kita bisa menyaksikan pula sawah yang subur. Kebun yang banyak buahnya.

Simak cerita berikut!

Sumber: *www.whiltonvillage.*

Gambar 1.1 *Pemandangan di sekitar rumah*

Keluarga Pak Joni tinggal di pinggir kota. Lingkungan sekitar rumahnya nyaman. Halaman rumah luas, udaranya segar. Dari depan rumah terlihat puncak gunung. Puncak gunung terlihat biru. Sungguh pemandangan yang indah.

Setiap pagi Adi pergi ke sekolah. Jalan menuju sekolah beraspal. Pinggir jalan terdapat sungai. Sungai itu jernih airnya. Di tepi sungai, tumbuh pohon-pohon. Lingkungan di sekitar rumah Pak Joni sangat indah.

Apa yang dimaksud dengan lingkungan? Apa sajakah jenis-jenis lingkungan? Lingkungan merupakan semua yang berpengaruh bagi kehidupan manusia. Lingkungan terdiri atas lingkungan alam dan lingkungan buatan.

Apa perbedaan lingkungan alam dengan lingkungan buatan? Lingkungan alam merupakan lingkungan yang ada dengan sendirinya. Lingkungan alam diciptakan oleh Tuhan. Contoh: gunung, danau, sungai, hutan, pulau, dan laut.

Sedangkan lingkungan buatan merupakan lingkungan yang dibuat oleh manusia. Lingkungan buatan dibuat untuk keperluan manusia. Contoh: waduk, kolam, sawah, kebun, jalan, bangunan, stasiun, dan rumah sakit.

Sumber:*www.kabblitar.go.id*

Gambar 1.2 *Stasiun merupakan contoh lingkungan buatan.*

B. Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Kita

Secara umum lingkungan dibedakan menjadi dua macam yaitu lingkungan alam dan lingkungan buatan. Lingkungan alam dibedakan atas lingkungan perairan dan lingkungan daratan. Lingkungan perairan antara lain laut, sungai, danau, rawa. Sedangkan lingkungan buatan antara lain rumah, jalan, sawah, sekolah, dan pasar.

Bagaimana lingkungan di sekitar rumahmu? Adakah lingkungan alamnya? Adakah lingkungan buatannya?

Lingkungan alam di sekitar rumah misalnya gunung, sungai, dan laut. Sedangkan lingkungan buatan di sekitar rumah misalnya taman, kebun bunga, dan kolam ikan.

Bagaimana dengan lingkungan di sekitar sekolahmu? Gedung sekolah merupakan lingkungan buatan. Sebutkan lingkungan alam dan buatan di sekitar sekolahmu!

Sumber:*fajrisalim.blogspot.com*

Gambar 1.3 *Kolam ikan di belakang rumah*

Sumber:*Dok. Penerbit*

Gambar 1.4 *Gedung sekolah*

Kamu dapat mengidentifikasi lingkungan alam dan buatan di sekitarmu dari kegiatan berikut ini.

Kegiatan 1.1

1. Bersama dua orang temanmu, amatilah lingkungan sekitarmu.
2. Setelah mengamati, isilah daftar berikut ini!

No.	Nama Tempat	Ciri-ciri	Lingkungan	
			Alam	Buatan
1.	Kolam	Berair, tempat memelihara ikan	-	✓
2.	Sawah	....	......	......
3.	Ladang	Tempat menanam sayuran	-	✓
4.	Gunung	....	......	......
5.	Sungai	....	......	......
6.	Taman	....	......	......
7.	Hutan	....	......	......
8.	Kebun	....	......	......
9.	Sekolah	....	......	......
10.	....	....	......	......

C. Manfaat Lingkungan Alam dan Buatan

1. Manfaat Lingkungan Alam

Lingkungan alam diciptakan Tuhan Yang Maha Esa untuk keperluan manusia. Lingkungan alam dapat berupa gunung, sungai, pantai, dan daratan. Manusia memanfaatkan lingkungan alam tersebut untuk memenuhi kebutuhannya. Oleh karena itu, lingkungan alam sangat bermanfaat bagi manusia. Tahukah kamu manfaat lingkungan alam bagi manusia? Manfaat kenampakan alam di sekitar manusia sebagai berikut.

a. Gunung

Gunung merupakan gundukan tanah yang tinggi. Banyak pohon tumbuh di gunung. Sewaktu hujan, akar akan menyerap air. Air hujan diserap di dalam tanah. Sehingga tidak terjadi banjir. Pada waktu musim kemarau, kita tidak akan kekurangan air. Di gunung juga terdapat air terjun dan pemandangan yang indah. Sehingga dapat dijadikan objek wisata. Selain itu, gunung bisa dijadikan objek pendakian bagi pencinta alam.

Sumber: *http://blueopossum.homestead.com*

Gambar 1.5 *Gunung yang bermanfaat bagi manusia.*

b. Sungai

Sungai merupakan tempat air mengalir. Sungai dapat digunakan manusia, misalnya untuk mandi dan mencuci. Sungai dapat juga digunakan untuk mengairi sawah. Biasanya dinamakan dengan irigasi.

Sumber: *www.bbc.co.uk.*

Gambar 1.6 *Sungai yang berkelok-kelok*

Di sungai, orang dapat juga memelihara ikan. Tahukah kamu jenis-jenis ikan yang biasa dipelihara? Ada ikan lele, ikan mujahir, ikan gurami, dan ikan nila.

Pernahkan kamu naik perahu atau kapal? Sungai yang besar bisa dilalui oleh perahu. Sungai yang besar terdapat di Sumatra dan Kalimantan.

c. Pantai

Apakah kamu pernah pergi ke pantai? Apa mata pencaharian penduduk di sekitar pantai? Penduduk pantai sebagian besar bekerja sebagai nelayan. Nelayan menjual hasil tangkapannya di Tempat Pelelangan Ikan (TPI). Kamu juga dapat menjumpai tambak di sekitar pantai. Pelabuhan bongkar muat barang dan transportasi antarpulau juga terdapat di pantai. Permukiman penduduk pantai memanjang mengikui garis panai.

Pantai sangat penting bagi penduduk. Kita harus menjaga pantai dari kerusakan. Contoh perbuatan yang dapat kamu lakukan adalah tidak membuang sampah ke laut.

d. Daratan

Bentuk daratan muka bumi beranekaragam. Contohnya lembah, bukit, dan dataran. Lembah adalah cekungan yang lebih rendah daripada daerah di sekitarnya. Pada umumnya, lembah terletak di antara

dua bukit atau gunung. Tanah di lembah bersifat subur. Tanah tersebut dimanfaatkan untuk pertanian.

Bukit adalah daerah berbentuk kubah dengan ketinggian 200 - 300 m. Bukit dimanfaatkan untuk lahan perkebunan. Pada umumnya kopi, cokelat, dan teh ditanam di perbukitan. Sedangkan dataran adalah daerah yang datar di daratan. Dataran dimanfaatkan manusia sebagai pusat kegiatan. Permukiman penduduk biasanya mengelompok di dataran.

Kegiatan 1.2

Carilah manfaat lingkungan alam yang lain. Tulislah pada tempat yang telah disediakan.

Lingkungan alam : ....

Manfaatnya : ....

....

....

2. Manfaat Lingkungan Buatan

Lingkungan buatan dibuat oleh manusia. Lingkungan ini dibuat untuk memenuhi kebutuhan manusia. Berikut ini adalah manfaat lingkungan buatan bagi manusia.

a. Rumah

Tahukah kamu bahan yang dipakai untuk membuat rumah? Rumah ada yang dari batu bata, batu kali maupun bambu. Rumah merupakan tempat kita berteduh. Rumah juga berguna untuk melindungi kita dari binatang buas.

Sumber: *http://farm1.static.flickr*

Gambar 1.7 *Pemandangan di sekitar rumah.*

Sumber: *www.streetsblog.*
Gambar 1.8 *Jalan beraspal.*

b. Jalan

Tahukah kamu manfaat jalan? Jalan digunakan oleh manusia untuk sarana berpindah ke tempat lain. Jalan yang baik akan mempermudah kita mencapai tempat yang kita tuju.

c. Sawah

Sawah banyak terdapat di daerah pedesaan. Sawah berguna bagi manusia. Sawah merupakan tempat menanam padi, jagung, dan palawija.

Sumber: *www.diperta.jabarprov.go.id*
Gambar 1.9 *Padi di sawah*

d. Gedung Sekolah

Gedung sekolah merupakan tempat belajar bagi siswa. Kamu dapat bertemu teman baru di sekolah. Kamu juga bisa mendapat pengetahuan yang banyak di sekolah. Gedung sekolah ada bermacam-macam, misalnya bagi siswa SD, SLTP, dan SMU.

e. Pasar

Apakah di sekitar lingkunganmu ada pasar? Coba kalian sebutkan barang yang dijual di pasar tersebut! Di pasar biasanya dijual banyak barang, misalnya makanan, pakaian, dan alat-alat rumah tangga. Sehingga manusia dapat memenuhi kebutuhannya dengan membeli barang-barang di pasar. Apakah kamu senang jika diajak ibu pergi ke pasar? Barang apa yang kamu beli di pasar?

Kegiatan 1.3

Carilah manfaat lingkungan buatan yang lain. Tulislah pada tempat yang telah disediakan.

Lingkungan buatan : ....
Manfaatnya : ....
....
....

D. Cara Memperlakukan Lingkungan Alam dan Buatan

Lingkungan alam dan buatan sangat penting bagi kehidupan manusia. Kehidupan manusia sangat dipengaruhi lingkungan alam dan buatan. Kita sangat memerlukan lingkungan. Untuk menanam padi, membangun rumah, dan mandi. Untuk menanam padi membutuhkan tanah. Untuk membangun rumah memerlukan lahan. Untuk mandi kita memerlukan air. Kebutuhan kita banyak diperoleh dari alam.

Kita harus memperlakukan alam dengan baik. Supaya sawah tetap subur, sawah harus diberi pupuk. Untuk membangun rumah, harus memilih lahan yang baik. Tidak boleh menebangi pohon dengan semena-mena. Kalau ada pohon, air tanah tetap terjaga.

Sumber: *www.central-java-tourism.com*

Gambar 1.10 *Pak Tani mengolah sawah.*

Bagaimana dengan lingkungan buatan? Lingkungan buatan juga harus kita jaga, misalnya halaman rumah kita. Kita harus membersihkannya setiap hari. Kita akan merasa nyaman tinggal di rumah yang terawat.

Gedung sekolahmu juga harus dijaga. Kamu harus membersihkan ruang kelas sesuai jadwal piket. Ruang kelas yang bersih akan terasa nyaman untuk belajar. Kamu juga dapat menghapus tulisan di papan tulis setelah guru selesai mengajar. Selain itu, kamu dapat merawat bunga di taman sekolah dan tidak mencoret-coret kursi dan meja tulis.

Apabila kamu pergi ke pasar, janganlah membuang sampah sembarangan. Pasar merupakan tempat bertemunya banyak orang. Kotoran sampah akan menjadi bibit penyakit, sehingga dapat menjangkiti orang-orang di pasar.

Kegiatan 1.4

Lakukan kegiatan berikut ini di rumah.

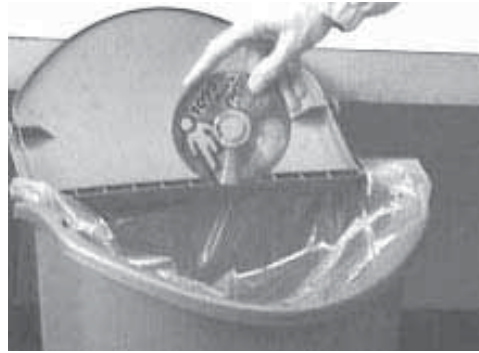
1. Carilah bibit pohon buah-buahan di pasar.
2. Galilah lubang sedalam 20 cm dan tanamlah bibit pohon tersebut.
3. Peliharalah pohon buah tersebut.

E. Memelihara Lingkungan Alam dan Buatan

Lingkungan dapat dibedakan menjadi dua yaitu lingkungan alam dan lingkungan buatan. Kedua macam lingkungan tersebut harus kita pelihara dan dijaga kelestariannya. Upaya memelihara lingkungan alam dan buatan merupakan tanggung jawab kita semua. Maka kita harus melaksanakannya secara sungguh-sungguh.

Mengapa kita harus melestarikan lingkungan kita? Bagaimana caranya? Kita bisa menjaga atau melestarikan lingkungan. Kita bisa juga merusak lingkungan. Lingkungan yang terjaga sangat bermanfaat. Lingkungan yang bersih membuat kita nyaman, bukan?

Sumber: *www.pikiran-rakyat.com*

Gambar 1.11 *Menyiram tanaman*

Sumber: *www.cdrecyclingforfree.com*

Gambar 1.12 *Membuang sampah di tempatnya*

Melestarikan lingkungan menjadi tanggung jawab semua orang. Kita harus menghindari perusakan lingkungan. Kita juga harus menghindari pengotoran kampung.

Lingkungan sekolah juga harus kita jaga. Kita harus menjaga kebersihan sekolah. Kalau sekolah kita bersih, kita akan merasa nyaman, bukan? Bagaimana memelihara lingkungan? Perhatikan contoh berikut ini!

Tabel Cara Memelihara Lingkungan

No.	Keadaan	Melestarikan lingkungan	Merusak lingkungan
1.	Menjaga kebersihan	Membuang sampah di tempat sampah	Membuang sampah ke sungai
2.	Merawat halaman	Banyak menanam bunga dan tumbuhan	Membuat halaman dengan semen
3.	Merawat bangunan	Mengecat dan mengapur rumah dan sekolah	Mencoret-coret tembok
4.	Merawat pagar	Membuat pagar dari tanaman	Membangun pagar tembok tinggi
5.	Merawat pohon dan tanaman	Menyiram tanaman	Menebangi tanaman
6.	Merawat bak air	Sering menguras bak air	Membiarkan jentik nyamuk tumbuh
7.	Merawat saluran air	Mengambil sampah yang menutup selokan	Membiarkan sampah di selokan

Tugas

Coba kamu cari contoh upaya pemeliharaan lingkungan yang lain!

Jendela Ilmu

Merawat tanaman sangat bermanfaat. Tanaman yang dirawat akan tumbuh dengan subur. Tanaman dapat memperindah lingkungan. Tanaman juga dapat menyerap air pada waktu musim hujan. Ketika musim kemarau, air hujan tetap tersimpan dalam tanah.

Rangkuman

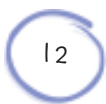
1. Lingkungan terdiri atas lingkungan alam dan buatan. Lingkungan alam ciptaan tuhan. Lingkungan buatan merupakan buatan manusia.
2. Lingkungan alam dan buatan bermanfaat bagi manusia, maka kita harus menjaga kelestarian lingkungan. Kita menjaga lingkungan sekitar kita, baik di rumah maupun di sekolah.

Refleksi

Setelah kamu mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Bagaimana perasaanmu setelah mempelajari materi ini?
2. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
3. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang lingkungan alam dan buatan?

Evaluasi

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b,* atau *c*!

1. Berikut ini yang termasuk kenampakan alam ialah . . . .
   a. sawah, rumah
   c. gunung, laut
   b. jalan, sawah
2. Berikut ini yang termasuk kenampakan buatan ialah . . . .
   a. sawah, rumah
   c. gunung, laut
   b. jalan, laut
3. Manfaat sawah adalah . . . .
   a. tempat menanam padi
   c. untuk mencuci
   b. untuk berteduh
4. Manfaat sungai adalah . . . .
   a. tempat menanam padi
   c. untuk mencuci
   b. untuk berteduh
5. Berikut ini yang merupakan cara merawat lingkungan adalah . . . .
   a. mencoret-coret tembok
   b. sering menguras bak mandi
   c. membuang sampah ke selokan
6. Cara menjaga kebersihan yang baik yaitu . . . .
   a. membuang sampah ke selokan
   b. membuang sampah pada tempat sampah
   c. mencoret-coret tembok
7. Air hujan akan . . . oleh akar tumbuhan.
   a. diserap
   c. dibuang
   b. dibiarkan
8. Di bawah ini perbuatan yang melestarikan tanaman adalah . . . .
   a. menebangi pohon sembarangan
   b. menyirami tanaman
   c. mengotori tanaman
9. Rumah perlu kita rawat agar . . . .
   a. kita hidup nyaman
   c. cepat rusak
   b. dipuji orang lain

10. Melestarikan lingkungan menjadi tanggung jawab . . . .
    a. Ketua RT
    b. Kepala Desa
    c. semua warga

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Membuang sampah sebaiknya di . . . .
2. Pak Tani menanam padi di . . . .
3. Gunung dan sungai merupakan contoh lingkungan . . . .
4. Lingkungan harus kita . . . .
5. Manfaat rumah adalah . . . .

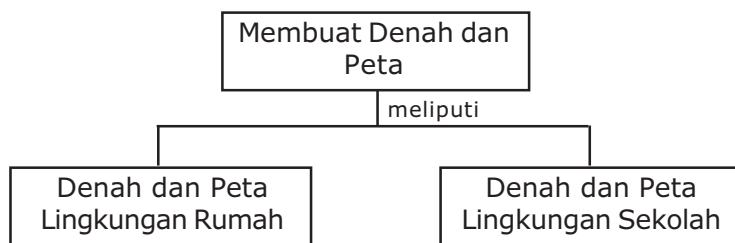
C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apa yang dimaksud dengan lingkungan?
2. Sebutkan macam-macam lingkungan!
3. Bagaimana sebaiknya memperlakukan lingkungan?
4. Mengapa lingkungan harus kita lestarikan?
5. Sebutkan contoh upaya pelestarian halaman rumah!

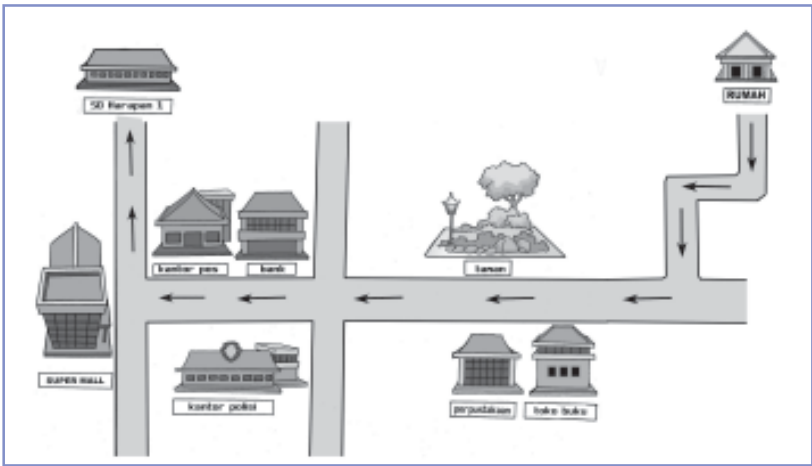
Denah dan Peta Lingkungan Sekitar Rumah dan Sekolah

Pernahkah kamu melihat denah atau peta? Denah atau peta merupakan gambar yang menunjukkan letak kota, jalan, dan sebagainya. Sehingga denah dan peta dapat mempermudah kita untuk mencari letak suatu tempat.

Setelah mempelajari materi pada bab ini, kamu diharapkan dapat menggambar denah dan peta lingkungan rumah serta sekolah.

Peta Konsep

Di manakah arah sekolahmu dari rumahmu? Dapatkah kamu membuat denahnya? Untuk membuat denah dan peta kamu perlu mengetahui arah mata angin untuk menunjukkan letak tempat yang akan dituju.

A. Mengamati Contoh Denah dan Peta

Coba amati gambar di bawah ini!

Gambar 2.1 *Denah rumah Andi menuju sekolah SD Harapan I*

Gambar di atas menunjukkan letak rumah Andi. Kamu dapat melihat bagaimana perjalanan Andi menuju sekolah. Apa saja yang harus dilalui oleh Andi ketika menuju sekolah?

Tulislah pada kotak di bawah ini!

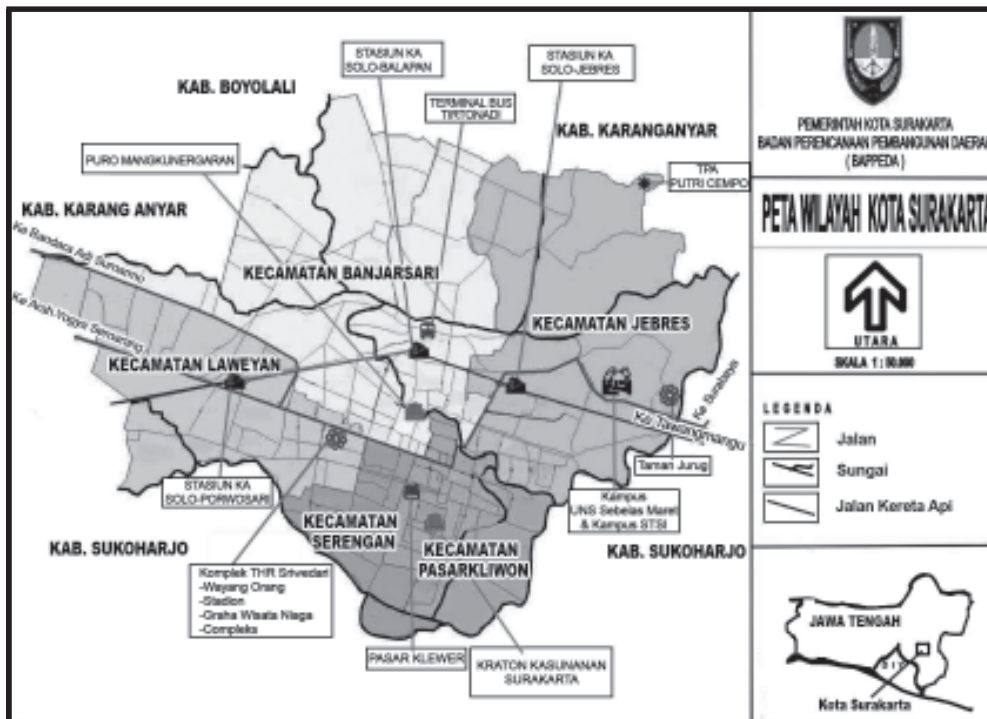
Yang dilalui Andi dari rumah menuju sekolah

1. Toko buku
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

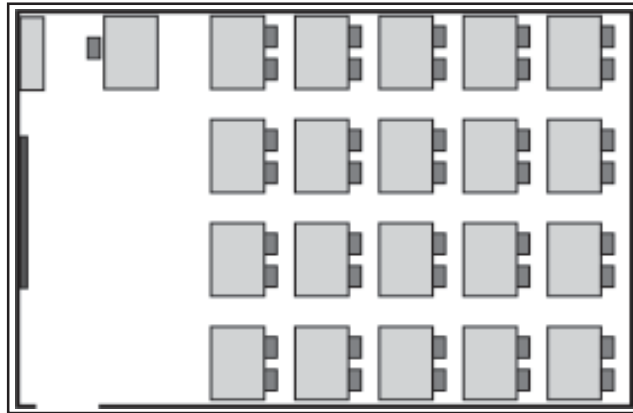
Gambar yang menceritakan perjalanan Andi menuju sekolah merupakan contoh denah. Lalu apa yang disebut denah? Denah merupakan gambar lokasi suatu tempat yang sempit tanpa melakukan pengukuran langsung. Gambar denah biasanya tidak menggunakan skala. Ukuran pada denah hanya menggunakan perkiraan.

Sedangkan peta merupakan gambar yang menunjukkan letak suatu tempat. Pada peta terdapat pengukuran atau skala. Peta digunakan untuk menggambarkan daerah yang lebih luas seperti desa, provinsi, dan negara.

Sekarang amati peta di bawah ini!

Sumber: *http://images.google.co.id*

Gambar 2.2 *Peta Kota Surakarta*

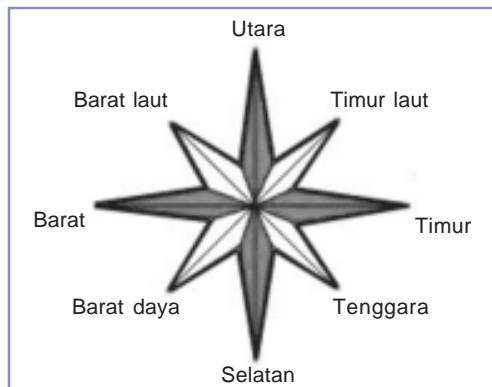
Gambar di atas merupakan peta kota Surakarta. Dalam peta tersebut terdapat pengukuran/skala. Skala pada peta di atas adalah 1 : 50.000. Pada peta tersebut juga ada legenda. Legenda peta tersebut meliputi simbol jalan, sungai, dan jalan kereta api.

Perhatikan gambar denah ruang kelas di bawah ini!

Gambar 2.3 *Denah ruang kelas 3 SD Harapan*

Gambar di atas merupakan gambar denah ruang kelas 3 SD Harapan. Dari denah di atas kita dapat melihat sebelah mana tempat duduk Tuti. Di mana letak papan tulis. Di mana letak meja Pak Guru.

Berdasarkan gambar peta dan denah di atas, dapatkah kamu menjelaskan perbedaannya?

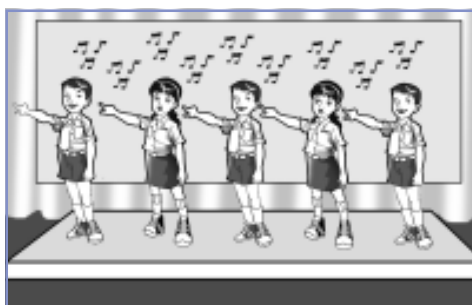
Kita dapat tahu letak karena ada penunjuk arah. Penunjuk arah biasanya dicantumkan dalam gambar denah dan peta.

Sumber: *http://upload.wikimedia.org*

Gambar 2.4 *Arah mata angin*

Gambar di atas merupakan salah satu contoh bentuk arah mata angin. Umumnya tanda atas menunjuk ke arah utara. Petunjuk ini dapat diletakkan di bagian mana saja dari denah asalkan tidak mengganggu gambar denah. Arah mata angin merupakan bagian dari denah. Arah mata angin disebut juga orientasi.

Mari kita menyanyikan lagu Arah Mata Angin

ARAH MATA ANGIN

Timur
Tenggara
Selatan
Barat daya
Barat
Barat Laut
Utara
Timur Laut
Itulah arah mata angin

Gambar 2.5 *Beberapa siswa menyanyikan lagu arah mata angin*

Arah mata angin menunjukkan letak suatu lokasi. Tanpa mengetahui arah mata angin, kita kesulitan mengetahui letak suatu tempat dari tempat yang lain. Pada peta, kamu dapat melihat legenda, skala, judul peta, garis lintang, dan lain-lain. Penjelasan tentang komponen peta tersebut akan kamu jumpai di awal kelas IV.

Kegiatan

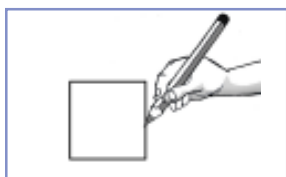
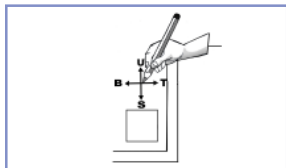
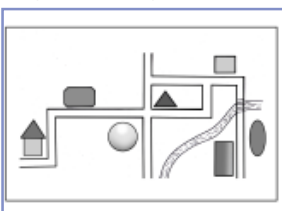
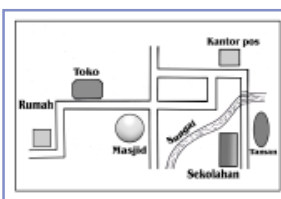
1. Sediakan satu lembar kertas gambar dan pensil warna!
   a. Buatlah gambar mata angin!
   b. Berilah warna yang berbeda pada tanda arah mata angin!
2. Bagaimana menggunakan denah untuk mencari suatu tempat?

B. Membuat Denah dan Peta Lingkungan Rumah

Pernahkah kamu ditanyai letak rumahmu? Kamu akan lebih mudah menjelaskan letak rumahmu dengan menggunakan denah.

Dapatkah kamu menggambar denah rumahmu? Kamu dapat menggambar denah lingkungan rumahmu dengan mudah. Ikuti petunjuk di bawah ini.

Coba kamu gambarkan letak rumahmu dari sekolah pada kertas, dan ikuti langkah-langkah berikut ini!

1. Gambarlah rumahmu dalam bentuk kotak.

2. Buatlah simbol penunjuk arah pada gambar itu.

3. Gambarkan jalan, perempatan, pasar, masjid, toko, atau tempat - tempat yang biasa kamu lalui. Gambarkan dalam bentuk kotak, lingkaran, garis, atau bentuk lainnya.

4. Tuliskan keterangan pada gambar tempat yang kamu lalui tadi.

5. Tunjukkan hasil menggambar tadi pada temanmu atau gurumu.

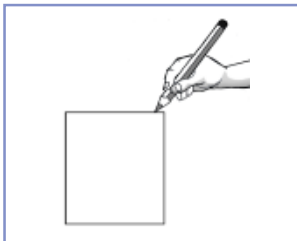
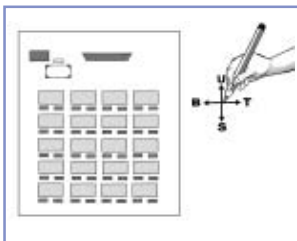
Nah, sekarang coba kamu membuat peta wilayahmu, Buatlah peta desa, kecamatan dan kabupatenmu. Kamu dapat menjiplak peta yang sudah ada atau mencontoh peta tersebut pada selembar kertas.

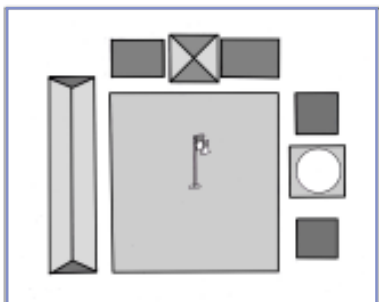
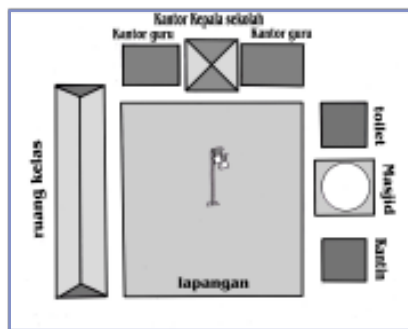
C. Membuat Denah Lingkungan Sekolah

Pernahkah kamu ditanyai letak sekolahmu? Kamu akan lebih mudah menjelaskan letak sekolahmu dengan menggunakan denah. Kamu dapat menggambar denah lingkungan sekolahmu.

Dapatkah kamu menggambar denah sekolahmu? Mudah sekali ikuti petunjuk di bawah ini!

Coba kamu gambarkan letak sekolahmu pada kertas, dan ikuti langkah-langkah berikut ini!

1.
   Gambarlah ruang kelas dalam bentuk kotak.

2.
   Buatlah simbol penunjuk arah pada gambar itu.

3.
   Gambarkan ruang kelas, kantor guru, kantor kepala sekolah, masjid, lapangan, perpustakaan, kantin, dan tempat-tempat yang ada di sekolahmu.

4.

Tuliskan keterangan pada gambar tempat yang terdapat di sekolahmu.

5.

Tunjukkan hasil menggambar tadi pada temanmu atau gurumu.

Jendela Ilmu

Denah merupakan dasar pembuatan peta. Kamu bisa menjadi ahli pembuat peta. Pembuat peta disebut dengan kartograf.

Rangkuman

1. Denah merupakan gambaran sederhana tentang suatu tempat. Denah dapat menunjukkan letak suatu tempat. Dari denah kita dapat menentukan arah utara, timur, barat, dan selatan letak suatu tempat.
2. Peta merupakan gambar yang menunjukkan letak suatu tempat yang lebih luas seperti desa, provinsi, dan negara dengan menggunakan perbandingan pengukuran letak sesungguhnya (skala).

Refleksi

Setelah kalian mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
2. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang luas peta dan denah lingkungan rumah serta sekolah?

Evaluasi

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b,* atau *c*!

1. Gambar yang menunjukkan suatu tempat disebut . . . .
   a. denah
   b. lingkungan
   c. arah mata angin
2. Penunjuk arah pada denah disebut . . . .
   a. garis
   b. keterangan
   c. arah mata angin
3. Arah mata angin antara timur dan selatan adalah . . . .
   a. timur laut
   b. tenggara
   c. utara
4. Arah yang menunjukkan terbitnya matahari adalah arah . . . .
   a. timur
   b. barat
   c. utara
5. Gambar yang menunjukkan suatu tempat yang lebih luas dengan menggunakan skala disebut . . . .
   a. denah
   b. peta
   c. arah mata angin

6. Jika ingin mengunjungi tempat yang belum diketahui alamatnya, sebaiknya kita membawa . . . .
   a. gambar rumah
   b. denah lingkungan
   c. catatan tentang jarak
7. Denah berguna untuk . . . .
   a. mempermudah bertanya
   b. mempermudah belajar
   c. mempermudah mencari tempat
8. Ketika kita menghadap ke utara, maka belakang kita adalah arah . . . .
   a. timur
   b. barat
   c. selatan
9. Ruang tamu, ruang makan, dan dapur merupakan bagian dari denah . . . .
   a. rumah
   b. sekolah
   c. kampung
10. Ruang kelas, perpustakaan, dan ruang guru merupakan bagian dari denah . . . .
    a. rumah
    b. sekolah
    c. kampung

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Denah adalah . . . .
2. Penunjuk arah mata angin disebut juga . . . .
3. Denah berguna untuk menunjukkan letak . . . .
4. Arah yang ditunjukkan antara barat dan utara adalah . . . .
5. Peta adalah . . . .

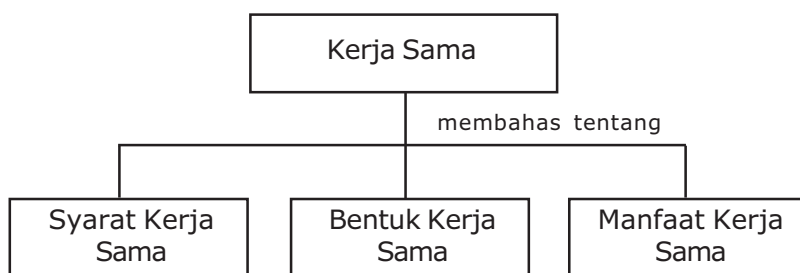
C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apakah manfaat denah?
2. Apa yang dimaksud dengan orientasi!
3. Bagaimana cara menggambar denah sekolah?
4. Bagaimana cara menggambar denah rumah?
5. Apakah manfaat arah mata angin?

Kerja Sama

Pernahkah kamu bekerja sama dengan temanmu? Tentunya pernah, bukan? Kita tidak bisa hidup sendiri. Kita membutuhkan bantuan orang lain, maka kita harus bekerja sama dengan orang lain. Kerja sama membuat pekerjaan menjadi cepat selesai. Selain itu, juga dapat mempererat persahabatan dengan orang lain. Cobalah kamu sebutkan bentuk-bentuk kerja sama yang pernah kamu lakukan!

Setelah mempelajari materi pada bab ini, kamu diharapkan dapat menceritakan pengertian bentuk-bentuk kerja sama. Kamu juga dapat menceritakan manfaat kerja sama.

Peta Konsep

Kita tinggal bersama dengan orang tua. Di rumah kita memiliki tetangga. Di sekolah, kita memiliki teman-teman sekolah. Setiap orang tidak tinggal sendirian, maka setiap orang perlu bekerja sama dengan orang lain.

A. Pengertian Kerja Sama

Pernahkah kalian piket membersihkan kelas? Tujuan piket kelas agar kelas menjadi bersih. Piket kelas biasanya dilaksanakan bersama-sama. Kalau kamu menyapu ruang kelas sendiri, kamu akan kelelahan. Kelas juga akan bersih dalam waktu yang lama. Untuk bisa membersihkan ruang kelas dengan cepat, kamu harus bekerja sama dengan teman-teman satu kelompok piketmu.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 3.1 *Suasana piket kelas.*

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 3.2 *Bermain sepak bola*

Pernahkah kamu melihat pertandingan sepak bola? Kalau kamu bermain sepak bola, kamu tentu ingin memasukkan bola ke gawang lawan. Untuk bisa mencetak gol, kamu harus bekerja sama dengan teman satu timmu.

Melakukan tindakan bersama orang lain disebut kerja sama. Orang melakukan kerja sama untuk mencapai tujuan bersama.

B. Syarat Melakukan Kerja Sama

Bagaimana agar kerja sama bisa berhasil dengan baik? Tujuan kerja sama bisa tercapai dengan sukarela. Kerja sama juga bisa tercapai jika kerja sama saling menguntungkan. Adapun syarat melakukan kerja sama adalah berikut ini.

1. Sukarela

Apakah sukarela itu? Mau melakukan kerja sama tanpa dipaksa dinamakan sukarela. Kerja sama yang baik harus berdasarkan sukarela. Kerja sama dengan paksaan maka tidak baik. Orang yang dipaksa kerjanya malas-malasan.

Pernahkah kamu dipaksa melakukan sesuatu? Bagaimana perasaanmu? Kamu malas, bukan? Dalam bekerja sama harus tanpa paksaan.

Bagaimana agar dapat bekerja sama secara sukarela? Jika ingin mengajak orang lain bekerja sama, ajaklah dengan baik. Jangan memaksakan kehendak kepada orang lain.

2. Saling Menguntungkan

Kerja sama akan berhasil baik jika saling menguntungkan. Semuanya merasa untung. Tidak ada yang merasa dirugikan. Semua orang mendapat bagian tugasnya. Pekerjaan dibagi dengan rata.

Bagaimana jika pekerjaan tidak dibagi rata? Tentunya ada yang akan merasa keberatan, bukan?

C. Bentuk-bentuk Kerja Sama

Mengapa kita harus bekerja sama dengan tetangga? Apa saja bentuk kerja sama dengan tetangga?

Tetangga kita seperti saudara kita. Apalagi jika kita tinggal jauh dari saudara. Jika kita sedang kesusahan, kita bisa minta tolong pada tetangga kita. Begitu juga jika tetangga kita kesusahan, kita harus

membantu mereka. Kita harus bisa bekerja sama dengan tetangga kita. Ada beberapa bentuk kerja sama yang bisa kita lakukan bersama tetangga.

1. Membantu Tetangga

Sesama tetangga harus saling menolong. Jika kita berbuat baik pada hari ini, suatu saat kita akan ditolong. Banyak perbuatan baik untuk membantu tetangga. Saat tetanggamu punya keperluan kamu dapat membantu.

Gambar 3.3 *Mengantar tetangga ke rumah sakit.*

Kegiatan 3.1

Apa yang akan kamu lakukan jika melihat tetanggamu mengalami masalah berikut ini.

Masalah	Tindakanmu
a. Tetanggamu ingin keluar kota dan menitipkan kuncinya kepadamu.	....
b. Tetanggamu meminta bantuan menangkap kucingnya yang hilang.	....
c. Tetanggamu jatuh dari sepeda. Kakinya sakit.	....

Kegiatan 3.2

Ceritakan pengalamanmu memberikan bantuan kepada tetangga atau temanmu!

Pengalamanku membantu tetanggaku

....

....

....

....

....

....

Perasaanku setelah membantu tetanggaku adalah ....

....

....

....

....

2. Gotong Royong

Pada suatu hari hujan lebat. Sebuah pohon tumbang menimpa rumah Pak Made. Atap rumah Pak Made rusak. Semua warga datang membantu memperbaiki atap rumah Pak Made. Warga laki-laki berdatangan dengan membawa berbagai peralatan. Semua membantu memperbaiki atap rumah Pak Made. Akhirnya rumah Pak Made selesai diperbaiki.

Sumber: *www.habitatindonesia.*

Gambar 3.4 *Gotong royong memperbaiki rumah*

Cerita di atas merupakan contoh gotong royong. Gotong royong merupakan pekerjaan yang dilakukan secara bersama. Dengan bergotong royong pekerjaan cepat selesai.

Dengan bergotong royong semangat persaudaraan, persatuan, dan kesatuan dapat terus terjalin. Gotong royong merupakan ciri khas bangsa Indonesia.

Kegiatan 3.3

Perhatikan kegiatan bapak-bapak dan ibu-ibumu di tempat tinggalmu. Tulislah kegiatan apa saja yang ada hubungannya dengan kerja sama. Isilah daftar berikut!

No.	Kegiatan	Lokasi
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

3. Kerja Bakti

Sebentar lagi tanggal 17 Agustus. Pada tanggal 17 Agustus kita merayakan kemerdekaan Indonesia. Pak Tono selaku ketua RT 5/RW 12 memberitahukan bahwa hari Minggu ada kerja bakti. Semua warga akan membersihkan jalan. Sudah lama jalan tidak dibersihkan. Banyak rumput tumbuh di jalan.

Sumber: *dok penerbit*

Gambar 3.5 *Warga membersihkan rumput.*

Pada hari Minggu, warga laki-laki berkumpul di sepanjang jalan. Ada yang membawa sabit. Ada yang membawa cangkul. Semua warga membersihkan rumput. Rumput-rumput dicabuti.

Ibu-ibu menyediakan aneka makanan. Ada juga berbagai minuman. Tepat pukul 12 siang, pekerjaan selesai. Sebelum pulang, warga menikmati makanan yang telah disediakan. Sekarang jalan-jalan di RT 5 terlihat bersih.

Kegiatan 3.4

Perhatikan kegiatan di sekitar tempat tinggalmu yang ada hubungannya dengan gotong royong. Isilah daftar berikut!

No.	Kegiatan	Lokasi
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

4. Siskamling

Lingkungan tempat tinggal yang aman sangat dibutuhkan. Lingkungan yang aman akan menjadikan hidup nyaman. Siapa yang menjaga keamanan lingkungan? Bagaimana agar lingkungan kita aman? Keamanan lingkungan merupakan tanggung jawab warga masyarakat.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 3.6 *Warga sedang ronda malam.*

Kita bisa menjaga keamanan dengan ronda malam. Ronda malam dilakukan oleh semua warga secara bergiliran. Bagaimana dengan siang hari? Apakah tidak perlu dijaga? Di siang hari, warga juga harus menjaga keamanan. Jika ada orang yang mencurigakan, laporkan kepada ketua RT setempat.

Kegiatan 3.5

Tanyakan jadwal kegiatan ronda malam di tempat tinggalmu!

Jadwal kegiatan ronda malam di RT...../RW.......

No.	Hari/Tanggal	Nama
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

Pengalaman melakukan kerja sama dengan orang lain

Apakah kamu pernah ikut membersihkan kelas? Apakah kamu pernah ikut kerja bakti? Apakah kamu pernah membantu tetanggamu? Bagaimana perasaanmu bekerja sama dengan orang lain? Coba kamu ceritakan pengalamanmu dengan mengisi kolom kegiatan berikut ini.

Kegiatan 3.6

Ceritakan pengalamanmu melakukan kerja sama dengan teman atau tetanggamu!

Pekerjaan yang pernah kulakukan bersama-sama adalah ....
....
....
....

Perasaanku ketika pekerjaan itu dilakukan bersama adalah ....
....
....
....

D. Manfaat Kerja Sama

Tahukah kamu apa manfaat kerja sama? Manfaat yang diperoleh dari kerja sama sebagai berikut.

1. Mempercepat Selesainya Pekerjaan

Membersihkan kelas bersama akan lebih cepat, bukan? Coba kalau kamu membersihkan sendiri. Akan sangat lama baru selesai. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama akan lebih cepat selesai. Berbeda dengan pekerjaan yang hanya kita lakukan sendiri.

2. Menghemat Tenaga

Pekerjaan akan terasa berat jika dilakukan sendiri. Tapi jika dilakukan bersama akan terasa ringan. Coba kalau kamu piket kelas sendirian. Kamu akan merasa berat, bukan? Jika kamu bersama temanmu bekerja sama tentu akan terasa ringan.

3. Mempererat Hubungan Persaudaraan

Kalau kamu sering melakukan pekerjaan bersama-sama temanmu maka kalian akan semakin akrab. Kamu piket bersama temanmu tentu kamu akan semakin akrab dengan temanmu. Kamu dapat mengenal rumahnya. Kamu juga akan tahu kebiasaannya.

4. Terciptanya Rasa Aman

Kita akan merasa aman tinggal di lingkungan yang aman. Kita bisa aman kalau kita bisa bekerja sama dengan orang lain. Lingkungan yang aman merupakan hasil kerja sama dalam mengamankan lingkungan.

5. Lingkungan Menjadi Bersih dan Nyaman

Lingkungan menjadi bersih dan indah karena warga rajin mengadakan kerja bakti. Kerja bakti bisa dilakukan sebulan sekali. Dengan kerja bakti, timbunan sampah dapat dibersihkan dari selokan, halaman, atau taman.

Suatu kegiatan tidak mungkin hanya dilakukan oleh satu orang saja. Contohnya Jalan, jembatan, dan bangunan dibuat dengan kerja sama. Dengan bekerja sama suatu pekerjaan akan cepat selesai.

1. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama dinamakan kerja sama.
2. Dengan kerja sama, pekerjaan akan cepat selesai dan terasa ringan.
3. Bentuk-bentuk kerja sama di lingkungan tetangga antara lain membantu tetangga, kerja bakti, dan siskamling.
4. Gotong royong merupakan ciri khas bangsa Indonesia.
5. Manfaat kerja sama lingkungan tetangga antara lain lingkungan menjadi bersih dan aman serta persaudaraan menjadi semakin erat.

Setelah kalian mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
2. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang kerja sama?

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b,* atau *c*!

1. Dengan tetangga kita harus . . . .
   a. rukun
   b. bertengkar
   c. sendiri

2. Kebersihan lingkungan menjadi tanggung jawab . . . .
   a. tukang sampah
   b. pembantu
   c. semua warga
3. Kerja bakti dilakukan oleh . . . .
   a. anak kecil
   b. semua warga
   c. Ketua RT
4. Untuk menjaga kebersihan lingkungan dilakukan . . . .
   a. kerja bakti
   b. siskamling
   c. arisan
5. Untuk menjaga keamanan lingkungan dilakukan....
   a. regu piket
   b. ronda malam
   c. begadang
6. Berikut ini yang merupakan bentuk kerja sama di lingkungan tetangga adalah . . . .
   a. piket kelas
   b. kerja bakti
   c. bertengkar
7. Tugas ibu-ibu pada saat kerja bakti adalah . . . .
   a. mengangkut sampah
   b. membersihkan got
   c. menyediakan makanan
8. Ciri khas bangsa Indonesia adalah . . . .
   a. gotong royong
   b. pemalu
   c. bertengkar
9. Berikut ini yang merupakan manfaat kerja sama adalah . . . .
   a. pekerjaan terasa ringan
   b. tidak saling mengenal
   c. lingkungan menjadi kotor
10. Manfaat siskamling adalah . . . .
   a. lingkungan menjadi bersih
   b. warga mengantuk
   c. lingkungan menjadi aman

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama disebut . . . .
2. Untuk menjaga kebersihan lingkungan warga melakukan . . . .
3. Untuk menjaga keamanan lingkungan dilakukan . . . .
4. Gotong royong merupakan ciri khas bangsa . . . .
5. Dengan kerja sama hubungan antarwarga menjadi semakin . . . .

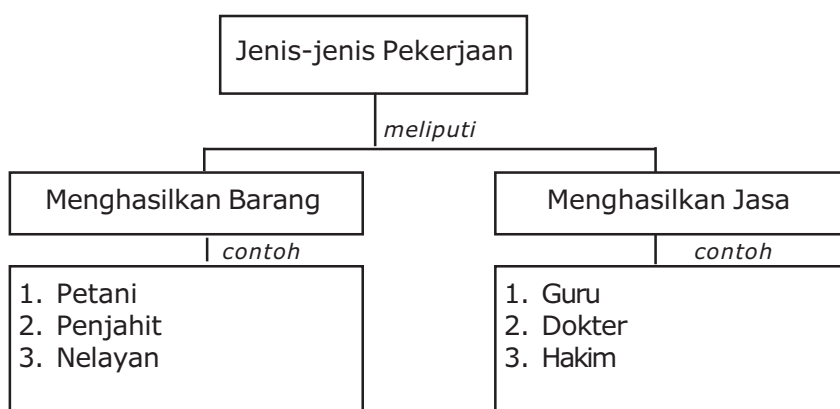
C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apa yang dimaksud dengan kerja sama?
2. Sebutkan bentuk-bentuk kerja sama!
3. Jelaskan manfaat kerja bakti?
4. Jelaskan manfaat siskamling?
5. Apa tugas ibu-ibu pada saat kerja bakti?

Mengenal Jenis-jenis Pekerjaan

Tahukah kamu petani, guru, dokter, wartawan? Semua adalah jenis-jenis pekerjaan. Orang memiliki pekerjaan untuk memenuhi kebutuhannya. Setiap jenis pekerjaan tersebut mempunyai tugas dan kewajiban yang berbeda-beda. Maka jumlah penghasilan yang diterima berbeda-beda pula.

Setelah mempelajari materi pada bab ini, diharapkan kamu akan dapat menceritakan jenis-jenis pekerjaan. Kamu juga dapat menceritakan semangat kerja.

Peta Konsep

Tahukah kamu pekerjaan orang tuamu? Apa pekerjaan orang tuamu? Mengapa orang tua kita bekerja?

Tentunya orang tua kita bekerja untuk memenuhi kebutuhan hidup keluarga. Demikian juga orang lain di sekitar kita, mereka bekerja untuk memenuhi kebutuhan.

Jadi, untuk memenuhi kebutuhan hidupnya, manusia harus bekerja. Pekerjaan tersebut merupakan bagian dari kegiatan ekonomi.

A. Jenis-jenis Pekerjaan

Perhatikan gambar berikut dengan saksama!

Sumber: *indonesiapride.blogspot.com*

Sumber: *http://news.bbc.co.uk*

Gambar 4.1 *Penjahit dan tukang kayu*

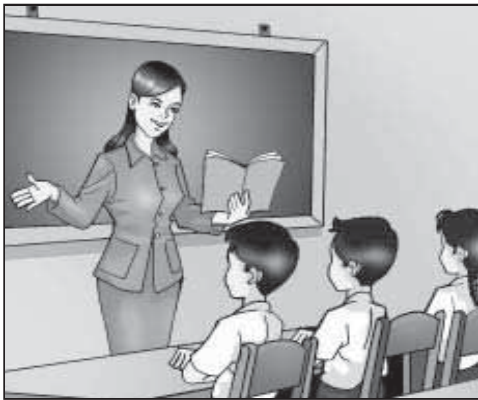
Penjahit membuat pakaian dan celana. Penjahit akan memperoleh upah setelah jahitan selesai. Tukang kayu membuat meja dan kursi. Setelah pesanan selesai, ia mendapat upah.

Barang-barang yang kita butuhkan merupakan hasil dari pekerjaan. Beberapa pekerjaan yang menghasilkan barang antara lain petani, peternak, nelayan, dan tukang jahit.

Selain pekerjaan yang menghasilkan barang, ada juga pekerjaan yang menghasilkan jasa atau layanan.

Coba kamu lengkapi tabel bawah ini!

No.	Pekerjaan	Hasil
1.	Petani	Beras, jagung, sayuran
2.	Peternak	....
3.	Tukang kayu	....
4.	Nelayan	....
5.	Penjahit	....

Perhatikan gambar berikut!

Sumber: *Dok. Penerbit*

Sumber: *http://bbkpm-bandung.org*

Gambar 4.2 *Bu Guru sedang mengajar dan dokter sedang memeriksa pasien*

Guru dan dokter juga termasuk pekerjaan. Guru dan dokter tidak menghasilkan barang. Akan tetapi menghasilkan jasa. Guru memberikan ilmu. Dokter mengobati pasien yang sakit.

Perkerjaan-pekerjaan yang menghasilkan layanan jasa antara lain berikut ini.

Tabel. Jenis Pekerjaan dan Tugasnya

No.	Pekerjaan	Tugas
1.	Guru	Memberikan ilmu
2.	Dokter	Memberikan layanan kesehatan
3.	Polisi	Menjaga keamanan
4.	Tentara	Menjaga pertahanan

No.	Pekerjaan	Tugas
5.	Pelawak	Menghibur
6.	Tukang cukur	Mencukur rambut
7.	Wartawan	Mencari berita
8.	Pilot	Menerbangkan pesawat

B. Daftar Pekerjaan Orang Tua

Setelah membahas berbagai jenis pekerjaan, tentu kamu dapat membuat daftar pekerjaan orang tua murid kelas 3. Tanyakan kepada teman sekelasmu apa pekerjaan orang tuanya.

Carilah informasi tentang pekerjaan orang tua teman-teman sekelasmu. Isikan hasil pencarianmu pada tabel berikut ini.

Daftar Pekerjaan orang tua

No.	Nama siswa	Nama orang tua	Pekerjaan orang tua
1.	....	....	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

Dari daftar pekerjaan orang tua temanmu, manakah jenis pekerjaan yang paling kamu sukai? Mengapa kamu suka pekerjaan itu? Tulislah pada kotak di bawah ini!

Pekerjaan yang aku sukai adalah ....
Aku suka pekerjaan sebagai ....
karena ....
....

C. Alasan Orang Tua Bekerja

Mengapa orang tua kita bekerja? Coba kamu diskusikan dengan teman sebangkumu. Catatlah hasil diskusimu, kemudian laporkan di depan kelas!

Penyebab orang tua bekerja

Orang tua kita bekerja karena ....
....
....

Cocokkan hasil diskusi kalian dengan uraian di bawah ini!

Orang tua kita bekerja untuk memenuhi kebutuhan hidup keluarga. Demikian juga orang lain di sekitar kita, mereka bekerja untuk memenuhi kebutuhan. Apa saja kebutuhan kita? Paling tidak kita butuh makan, pakaian, dan tempat tinggal.

Sumber: *www.yanash.indonetwork.co.id*

Sumber: *http://febdian.net/files/images/Restoran_Sederhana.jpg*

Sumber: *http://afadillah.files.wordpress.com*

Gambar 4.3 *Kebutuhan manusia (pakaian, makan, dan tempat tinggal)*

Kita butuh makan agar kita sehat. Kalau kita lapar kita akan mudah sakit. Kita butuh pakaian untuk menutupi tubuh kita. Tubuh kita perlu kita lindungi dari panas matahari dan udara dingin. Kamu tentu akan malu jika tidak berpakaian, bukan?

Kita membutuhkan tempat tinggal. Kita memerlukan rumah. Rumah merupakan tempat kita berteduh. Rumah juga berguna untuk melindungi kita dari binatang buas.

Jadi, untuk memenuhi kebutuhan hidupnya, manusia harus bekerja. Pekerjaan tersebut merupakan bagian dari kegiatan ekonomi.

Kegiatan 4.1

Coba kalian diskusikan akibat jika tidak bekerja.

Jika orang tidak bekerja, akibatnya:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

D. Pentingnya Memiliki Semangat Kerja

Apa yang dimaksud dengan semangat kerja? Mengapa orang perlu semangat kerja? Semangat kerja merupakan dorongan kepada seseorang untuk giat bekerja. Dorongan tersebut berasal dari dirinya sendiri atau dari luar. Berikut ini contoh dorongan semangat kerja dari dalam. Amir ingin naik kelas. Amir pun belajar dengan sungguh-sungguh setiap pagi dan malam hari. Sedangkan contoh berikut adalah dorongan semangat kerja dari luar. Yusni suka membolos sekolah. Teman-temannya pun sering mencemoohnya. Akhirnya, Yusni bersemangat lagi berangkat ke sekolah karena tidak ingin dicemooh lagi.

Semangat kerja diperlukan oleh kita agar memperoleh hasil sesuai yang diinginkan. Jika ingin pintar, maka kita harus belajar. Sedangkan jika ingin sehat, maka kita harus rajin berolahraga.

Apa akibatnya jika orang malas bekerja? Kamu akan tahu setelah kamu diskusikan kegiatan di bawah ini dengan teman sebangkumu.

Kegiatan 4.2

Coba kalian diskusikan akibat jika orang malas bekerja

Jika orang malas bekerja, akibatnya:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Orang yang malas bekerja hasil kerjanya tidak sempurna. Hasil kerja yang tidak baik menyebabkan tidak dipercaya orang lain. Dapat juga dipecat dari pekerjaannya.

Agar kita tidak seperti contoh di atas, dalam bekerja kita harus memiliki semangat kerja. Dengan keterampilan yang dimiliki, kita harus berusaha bekerja sebaik-baiknya. Orang yang mempunyai semangat kerja akan bekerja keras.

E. Ciri-ciri Orang yang Memiliki Semangat Kerja

Seorang pekerja perlu memiliki semangat kerja yang tinggi. Bagaimana ciri-ciri semangat kerja yang tinggi? Mari kita simak uraian berikut ini!

1. Kerja Keras

Orang yang memiliki semangat kerja, akan bekerja keras. Dia tidak mudah menyerah bila gagal. Selalu berusaha dengan sebaik-baiknya.

Ciri-ciri pekerja keras:

a. Kesulitan tidak membuat berhenti bekerja.
b. Mencari cara kerja baru.
c. Tidak malu bertanya.

2. Disiplin

Orang yang memiliki semangat kerja tentunya memiliki sikap disiplin. Disiplin merupakan bentuk perhatian terhadap waktu. Dia akan menghargai waktu. Dia tidak mudah mengingkari janji yang telah diberikan.

Ciri-ciri orang yang disiplin:

a. Tepat waktu

b. Tidak mengingkari janji

3. Jujur

Orang yang memiliki semangat kerja akan bersikap jujur. Jujur adalah berkata dan berbuat apa adanya, tidak mengada-ada. Orang yang jujur mau mengakui kekurangannya.

Ciri-ciri orang yang jujur:

a. Mau mengakui kekurangan

b. Tidak takut diolok-olok

c. Selalu mematuhi aturan

Kegiatan 4.3

Bersama teman sebangkumu, diskusikan manfaat dari:

1. kerja keras
2. jujur
3. disiplin

Jendela Ilmu

Semua pekerjaan itu baik. Jika kalian sudah besar, kalian harus bekerja. Untuk dapat bekerja sekarang kalian harus belajar yang rajin.

Rangkuman

1. Untuk memenuhi kebutuhan hidup, orang harus bekerja.
2. Pekerjaan yang menghasilkan barang misalnya petani, peternak, penjahit, tukang kayu.
3. Pekerjaan yang menghasilkan jasa atau layanan misalnya guru, dokter, polisi.
4. Dalam bekerja, orang harus memiliki semangat kerja.
5. Ciri-ciri orang yang memiliki semangat kerja antara lain kerja keras, jujur, dan disiplin.

Refleksi

Setelah kalian mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
2. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang jenis-jenis pekerjaan?

Evaluasi

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b,* atau *c*!

1. Untuk memenuhi kebutuhan, orang harus . . . .
   a. meminta-minta
   b. bekerja
   c. belajar
2. Jenis pekerjaan yang menghasilkan barang adalah . . . .
   a. petani
   b. dokter
   c. sopir
3. Jenis pekerjaan yang menghasilkan jasa adalah . . . .
   a. peternak
   b. petani
   c. dokter

4. Pegawai negeri yang bekerja di kantor menghasilkan . . . .
   a. layanan
   b. barang
   c. jabatan
5. Orang harus bekerja agar....
   a. cepat kaya
   b. tidak bodoh
   c. terpenuhi kebutuhan
6. Agar pekerjaan berhasil dengan baik, maka orang yang melakukan pekerjaan harus . . . .
   a. kerja keras
   b. santai
   c. malas
7. Mau mengakui kekurangan dan mau belajar lagi merupakan sikap . . . .
   a. pemalu
   b. berani
   c. jujur
8. Meja dan kursi dihasilkan oleh . . . .
   a. tukang kayu
   b. penjahit
   c. peternak
9. Agar pekerjaan tepat waktu, harus . . . .
   a. jujur
   b. disiplin
   c. santai
10. Semangat kerja yang tinggi dapat . . . .
   a. mempercepat selesainya pekerjaan
   b. menunda pekerjaan
   c. menambah pekerjaan

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Petani merupakan pekerjaan yang menghasilkan . . . .
2. Polisi memberikan layanan di bidang . . . .
3. Pakaian dan celana merupakan barang yang dihasilkan oleh . . . .
4. Dalam bekerja kita harus memiliki . . . .
5. Agar dipercaya orang lain kita harus . . . .

C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

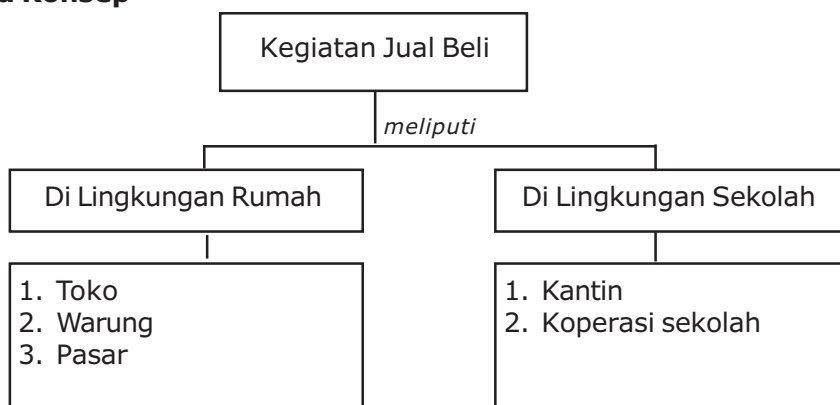
1. Mengapa orang harus bekerja?
2. Tuliskan 3 contoh pekerjaan yang menghasilkan barang!
3. Tuliskan 3 contoh pekerjaan yang menghasilkan jasa?
4. Apakah jujur itu?
5. Apa akibat jika orang tidak disiplin?

Kegiatan Jual Beli

Pernahkah kamu diminta ibumu membeli sesuatu di toko sekitar rumahmu? Pernahkah kamu makan di kantin sekolahmu? Toko, warung, pasar, kantin, koperasi sekolah merupakan bentuk kegiatan jual beli di lingkungan rumah dan lingkungan sekolah.

Di dalam kegiatan jual beli terdapat beberapa pelaku. Pelaku kegiatan jual beli meliputi penjual dan pembeli. Penjual adalah orang yang menjual barang dagangan. Sedangkan pembeli adalah orang yang membeli barang dagangan.

Kegiatan jual beli yang terjadi di lingkungan rumah dan sekolah akan kita pelajari dalam materi pada bab ini. Setelah mempelajarinya, kamu akan memahami segala bentuk kegiatan jual beli di lingkunganmu.

Peta Konsep

Untuk memperoleh barang maupun layanan, ada kegiatan jual beli. Kegiatan jual beli banyak terjadi di lingkungan sekitar rumah dan sekolah di antaranya toko, warung, pasar, koperasi sekolah, dan kantin.

A. Kegiatan Jual Beli di Lingkungan Rumah

Apakah di sekitar tempat tinggal kalian terdapat toko atau warung? Apakah rumahmu berdekatan dengan pasar? Warung, toko, pasar merupakan tempat-tempat di sekitar tempat tinggal kita yang digunakan untuk kegiatan jual beli.

1. Warung

Warung merupakan tempat kegiatan jual beli di lingkungan rumah. Di warung terdapat penjual yang menyediakan makanan. Di warung juga terdapat pembeli yang membeli makanan atau barang yang disediakan.

Untuk lebih jelasnya simaklah cerita berikut ini.

Pak Tono berasal dari Tegal. Beliau dan istrinya memiliki keterampilan memasak. Baru dua bulan Pak Tono pindah ke Desa Sukamaju. Untuk menopang kehidupannya, Pak Tono membuka warung makan di Desa Sukamaju. Masakan Bapak dan Ibu Tono enak. Selain itu, harga makanannya pun terjangkau. Sehingga warung makan Pak Tono ramai dikunjungi pembeli. Setiap pagi, aku disuruh ibu membeli sarapan di warung Pak Tono.

Sumber: *http://bp2.blogger.com*

Gambar 5.1 *warung makan*

Kegiatan 5.1

Adakah warung makan di sekitar tempat tinggalmu? Pernahkah kamu membeli makanan di warung makan tersebut? Coba tanyakan pada penjualnya tentang makanan apa saja yang dijual di sana dan tulis daftar harganya. Isikan pada kolom di bawah ini.

No	Nama Warung	Nama Pemilik	Makanan Khas	Harga
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

2. Toko

Toko merupakan tempat menjual barang-barang kebutuhan sehari-hari di antaranya beras, minyak, tepung, sabun mandi, sampo, dan lain sebagainya. Toko banyak terdapat di sekitar tempat tinggal kita. Untuk lebih jelasnya bacalah cerita berikut ini.

Ibu Nita membuka toko kelontong di rumahnya. Toko tersebut menjual barang-barang kebutuhan sehari-hari di antaranya beras, sabung, pasta gigi, minyak goreng, dan lain-lain. Setiap hari toko tersebut didatangi banyak pembeli. Pembeli-pembeli tersebut kebanyakan tetangga ibu Nita.

Sumber:*hsmacepiring.files.wordpress.com*

Gambar 5.2 *Toko kelontong*

Mereka senang membeli di toko tersebut karena barangnya lengkap dan Ibu Nita melayani pembeli dengan sangat ramah. Selain itu Ibu Nita juga sering memberikan diskon pada pembeli yang membeli dalam jumlah banyak.

Kegiatan 5.2

Datangilah toko yang ada di sekitar tempat tinggalmu. Amati kegiatan jual beli di toko tersebut kemudian tulis proses kegiatan jual beli tersebut pada lembar kerja berikut.

Proses kegiatan jual beli di toko . ...
....
....

3. Pasar

Pernahkah kamu pergi ke pasar? Apa saja barang yang ada di pasar? Perhatikan gambar di bawah ini!

Sumber: *www.qatarembassy.net*

Sumber: *http://menotimika.files.wordpress.com*

Gambar 5.3 *Pasar beras dan pasar tradisional*

Apa yang dimaksud dengan pasar? Pasar merupakan tempat bertemunya penjual dan pembeli. Penjual merupakan orang yang menawarkan dagangan. Sedangkan pembeli merupakan orang yang membeli barang dagangan.

Di pasar banyak tersedia barang kebutuhan manusia. Untuk memperoleh barang, kita harus membelinya.

Syarat-syarat terjadinya pasar:

a. Ada penjual
b. Ada pembeli
c. Ada barang yang diperjualbelikan
d. Ada transaksi jual beli
e. Ada tempat transaksi

Jenis-jenis Pasar

Apa yang dimaksud pasar tradisional? Apa perbedaannya dengan pasar modern?

Berdasarkan cara jual belinya, pasar dibedakan menjadi pasar tradisional dan pasar modern. Apakah yang dimaksud dengan pasar tradisional? Pasar tradisional terdiri dari banyak penjual. Biasanya pasar dibagi menjadi beberapa gang. Gang dalam pasar biasanya disebut dengan los. Ada los buah-buahan, pakaian, dan beras. Di pasar tradisional bisa terjadi tawar menawar antara penjual dan pembeli. Harga yang dibayarkan berdasarkan kesepakatan. Kita membayar langsung kepada pedagang. Kita juga dilayani langsung oleh pedagang.

Bagaimana dengan pasar modern? Di pasar modern, tidak terjadi tawar menawar. Harga telah ditetapkan oleh penjual. Kita membayar melalui kasir. Kasir merupakan petugas khusus yang melayani pembayaran. Di pasar modern, kita bisa mengambil sendiri barang yang kita inginkan. Dengan kata lain adalah swalayan. Belanja di pasar modern lebih nyaman. Namun biasanya harganya lebih mahal. Kita tidak bisa menawar barang yang kita inginkan.

Sumber: *www.wordpress.com*

Gambar 5.4 *Pasar modern berupa supermarket*

Dari uraian di atas, mari kita bandingkan pasar tradisional dan pasar modern.

Tabel. Perbandingan Pasar Tradisional dan Pasar Modern

No.	Perbandingan	Pasar Tradisional	Pasar Modern
1.	Kelebihan	a. Harga lebih murah b. Harga bisa ditawar	a. Tempat nyaman b. Keamanan lebih terjamin c. Mutu barang lebih terjamin
2.	Kekurangan	a. Tempat kurang nyaman b. Keamanan kurang terjamin	a. Harga barang lebih mahal b. Tidak bisa tawar menawar

B. Kegiatan Jual Beli di Lingkungan Sekolah

Di sekolahmu tentunya terdapat kantin sekolah, bukan? Pada saat istirahat, kamu dan teman-temanmu langsung berhamburan keluar kelas untuk membeli jajanan di kantin sekolah.

Selain itu di sekolahmu tentu juga terdapat koperasi sekolah. Koperasi sekolah tersebut menjual peralatan sekolah yang dibutuhkan siswanya. Kantin sekolah dan koperasi sekolah merupakan bentuk kegiatan jual beli di lingkungan sekolah.

1. Kantin Sekolah

Kantin sekolah menyediakan makanan. Kalau membeli makanan, pilih makanan yang sehat. Agar kita tetap sehat. Kantin sekolah yang baik, makanan yang dijual sehat.

Sumber: *http://www.smjknh.edu*

Gambar 5.5 *Kantin sekolah*

Kegiatan 5.3

Adakah kantin di sekolahmu? Pernahkah kalian membeli makanan di kantin sekolah? Coba kamu sebutkan makanan yang dijual di kantin sekolahmu! Tulis di dalam kolom berikut ini!

Barang-barang yang di jual di kantin sekolah

No.	Jenis barang yang dijual	Nama barang
1.	Makanan	1. Kerupuk 2. .... 3. ....
2.	Minuman	1. Teh 2. .... 3. ....
3.	Buah-buahan	1. .... 2. .... 3. ....
4.	....	....

2. Koperasi Sekolah

Koperasi sekolah didirikan dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan para siswanya. Di koperasi sekolah dijual peralatan sekolah di antaranya buku tulis, bolpoin, pensil, buku gambar, penggaris, serta seragam sekolah.

Dengan adanya koperasi sekolah ini, siswa tidak lagi berjalan jauh ke luar sekolah hanya untuk membeli peralatan sekolah.

Sumber: *sma-ipiems.org*

Gambar 5.6 *Koperasi Sekolah*

Kunjungi koperasi di sekolahmu. Catat barang-barang apa yang disediakan di koperasi sekolah tersebut. Tulis dalam kolom di bawah ini!

No.	Nama Barang	Harga
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

C. Barang Kebutuhan Sehari-hari

Kamu telah belajar tentang pasar. Pasar menyediakan barang kebutuhan sehari-hari. Apa sajakah barang-barang kebutuhan sehari-hari? Lakukan kegiatan berikut ini!

Buatlah kelompok yang beranggotakan 3 orang. Tanyakan barang kebutuhan di bawah ini pada ibumu!

No.	Kebutuhan	Nama Barang
1.	Mencuci pakaian	Sabun cuci
2.	Menggosok gigi	....
3.	....	Setrika
4.	....	....
5.	....	....
6.	....	....
7.	....	....
8.	....	....
9.	....	....
10.	....	....

Banyak sekali kebutuhan kita, bukan? Kebutuhan-kebutuhan ini harus kita penuhi. Bagaimana jika ibumu mencuci tanpa sabun cuci? Bagaimana jika kamu gosok gigi tanpa sikat gigi? Rasanya akan ada yang kurang. Maka kebutuhan hidup memang harus kita penuhi.

Dari mana kita bisa memenuhi barang kebutuhan hidup? Salah satu caranya dengan membeli di toko atau pasar.

Kegiatan 5.6

Lengkapilah tabel di bawah ini!

Jenis-jenis barang yang diperjualbelikan di pasar.

No.	Bahan makanan	Pakaian	Alat rumah tangga	Barang elektronik
1.	Beras	....	....	radio
2.	....	baju	....	....
3.	....	....	ember	....
4.	....	....	....	....
5.	....	....	....	....

D. Cerita Kegiatan Jual Beli

Pernahkah kamu berkunjung ke pasar? Barang apa saja yang bisa dibeli di pasar? Kegiatan apa yang dilakukan orang-orang di pasar?

Kegiatan 5.7

Kunjungan Pasar

Bagilah kelas menjadi beberapa kelompok. Tetapkanlah pasar yang akan kalian kunjungi. Laporkan hasil kunjunganmu! Isilah lembar kegiatan di bawah ini!

Rencana kunjungan

1. Waktu kunjungan ke pasar : ....
   Hari/tanggal : ....
   Pukul : ....
   Nama pasar : ....
   Jenis pasar : tradisional/modern

2. Jarak sekolah ke pasar : ....
3. Kendaraan yang dipakai : ....
4. Hal yang akan diamati : ....
5. Guru kelas : ....

Hasil kunjungan

Tanggal kunjungan : ....

1. Objek yang diamati : ....
   a. barang-barang yang dijual : ....
   b. mutu barang yang dijual : ....
   c. cara pembayaran : ....
   d. pelayanan : ....
2. Tulis harga salah satu barang

No.	Nama barang	Satuan ukuran	Harga
1.	Gula	Kilogram	6.000
2.	Minyak goreng	Liter	....
3.	Beras	....	....
4.	Buah mangga	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

3. jam buka pasar : ....
4. jam tutup pasar : ....

Jendela Ilmu

Dalam kegiatan jual beli ada persetujuan antara penjual dan pembeli. Persetujuan antara penjual dan pembeli dinamakan dengan transaksi. Transaksi tidak akan terjadi jika tidak ada kesepakatan antara penjual dan pembeli.

Rangkuman

1. Kegiatan jual beli yang terjadi di lingkungan rumah di antaranya warung, toko, dan pasar.
2. Kegiatan jual beli yang terjadi di lingkungan sekolah di antaranya kantin dan koperasi sekolah.
3. Dalam kegiatan jual beli terdapat penjual dan pembeli.
4. Penjual adalah orang yang memiliki barang yang ditawarkan kepada orang lain.
5. Pembeli adalah orang yang melakukan permintaan terhadap barang yang ditawarkan.

Refleksi

Setelah kalian mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
2. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang kegiatan jual beli?

Evaluasi

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b,* atau *c*!

1. Tempat bertemunya penjual dan pembeli disebut . . . .
   a. pasar
   b. los
   c. terminal

2. Berikut ini merupakan kegiatan jual beli di lingkungan sekitar rumah, ***kecuali*** . . . .
   a. warung
   b. toko
   c. kantin
3. Berikut ini adalah salah satu contoh kegiatan jual beli di lingkungan sekolah ....
   a. pasar
   b. warung
   c. kantin
4. Untuk membeli televisi, pembeli harus pergi ke toko . . . .
   a. mebel
   b. alat-alat rumah tangga
   c. elektronik
5. Di bawah ini yang tidak termasuk syarat pasar adalah . . . .
   a. ada harga
   b. ada pembeli
   c. ada penjual
6. Orang yang menawarkan barang dagangannya disebut . . . .
   a. penjual
   b. pembeli
   c. pemilik
7. Sifat keinginan pembeli adalah . . . .
   a. barang kecil dan mahal
   b. barang bermutu dan murah
   c. barang tidak bermutu dan murah
8. Tujuan utama pedagang adalah . . . .
   a. barang cepat laku
   b. memperoleh keuntungan
   c. menjual dengan harga mahal
9. Tempat menjual makanan di lingkungan sekolah dinamakan . . . .
   a. pasar
   b. kantin
   c. toko
10. Kegiatan jual beli terjadi apabila . . . .
   a. terjadi transaksi jual beli
   b. barang tersedia
   c. harga barang murah

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Tempat bertemu penjual dan pembeli dinamakan . . . .
2. Tempat menjual peralatan sekolah di lingkungan sekolah adalah . . . .
3. Penjual adalah . . . .
4. Penjual menjual barang dagangan untuk memperoleh . . . .
5. Pembeli adalah . . . .

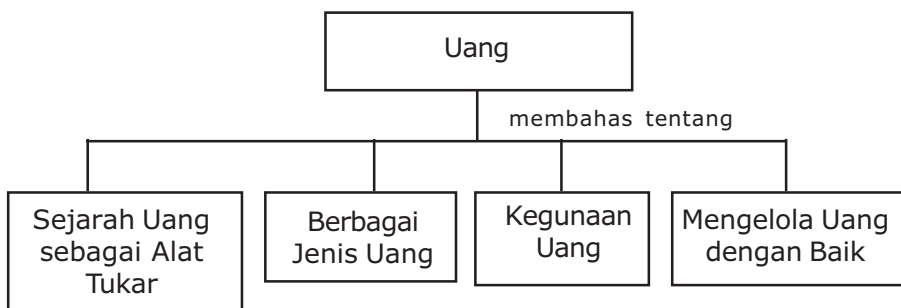
C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apa yang dimaksud dengan pasar?
2. Apa yang dimaksud warung?
3. Apa yang dimaksud kantin sekolah?
4. Sebutkan pengertian pembeli?
5. Sebutkan syarat-syarat terjadinya pasar!

Uang

Kita telah belajar tentang kegiatan jual beli. Sekarang kita akan mempelajari tentang kegunaan uang. Kamu menggunakan uang dalam kegiatan sehari-hari, bukan? Kamu bisa membayar SPP dan membeli es krim dengan menggunakan uang. Agar dapat memenuhi semua kebutuhanmu, maka kamu harus dapat mengelola uang dengan baik.

Setelah mempelajari uang, kamu akan dapat menceritakan jenis-jenis uang. Kamu juga dapat menjelaskan pemanfaatan uang dengan baik.

Peta Konsep

Kita sudah mempelajari tentang kegiatan jual beli. Kegiatan jual beli banyak terjadi di lingkungan sekitar rumah, sekolah, maupun pasar. Di pasar banyak barang yang diperjualbelikan. Untuk dapat membeli barang kita memerlukan uang. Misalnya kita menginginkan bakso, kita harus membeli dengan uang. Kita menginginkan sabun, kita harus membayar dengan uang.

Uang merupakan alat pembayaran yang sah. Alat pembayaran di negara kita adalah uang rupiah.

A. Sejarah Uang sebagai Alat Tukar

1. Barter

Bagaimana orang zaman dahulu melakukan jual beli? Perhatikan contoh berikut ini.

Pak Joko memiliki ayam. Hari ini anaknya ingin makan buah pisang. Pak Joko tidak memiliki buah pisang. Pak Joko membawa ayamnya ke pasar. Dia mencari orang yang sedang membawa pisang dan ingin menukarnya dengan ayam. Akhirnya Pak Joko bertemu Pak Harun. Pak Harun membawa pisang. Pak Harun menginginkan ayam. Keduanya saling bertukaran.

Sebelum ada uang, jika menginginkan sesuatu, dilakukan melalui tukar menukar. Cara seperti ini dilakukan oleh orang pada zaman dahulu. Tukar menukar barang ini dinamakan barter.

Gambar 6.1 *Pertukaran barang dengan barang.*

2. Uang

Pada masa sekarang, orang tidak lagi melakukan barter. Untuk memperoleh barang yang diinginkan dilakukan dengan membayar. Alat pembayaran yang digunakan adalah uang. Tukar menukar barang dengan menggunakan alat pembayaran yang sah dinamakan jual beli. Di Indonesia, rupiah merupakan alat pembayaran yang sah. Uang rupiah dikeluarkan oleh Bank Indonesia.

Tahukah kamu alat pembayaran di negara lain?

Tabel. Mata Uang di Berbagai Negara

No.	Nama negara	Mata uang
1	Indonesia	Rupiah
2	Malaysia	Ringgit
3	Filipina	Peso
4	Arab Saudi	Real
5	Jepang	Yen

Coba kamu cari nama mata uang negara berikut ini: Inggris, Amerika, Australia, dan Singapura.

Bagaimana jika berada di luar negeri? Apakah uang kita berlaku? Jika di luar negeri maka kita harus menukarkan uang kita. Rupiah kita tukarkan dengan mata uang yang berlaku di negara lain.

B. Berbagai Jenis Uang

1. Uang Kartal

Zaman dahulu uangnya seperti apa ya?

Zaman dahulu uang terbuat dari kulit hewan, tembaga, perak, dan emas. Sekarang uang terbuat dari kertas. Kita sekarang mengenal uang logam dan uang kertas.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 6.2 *Uang logam dan kertas di Indonesia*

Uang logam dan uang kertas dapat kita gunakan untuk berbelanja. Di manakah kamu biasanya berbelanja? Ada yang suka berbelanja di toko, kios, mal, atau pasar. Uang yang kita gunakan untuk belanja dinamakan uang kartal.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 6.3 *contoh ATM dan kartu ATM*

Pada saat ini orang kalau belanja tidak perlu membawa uang tunai. Sekarang ada Anjungan Tunai Mandiri, disingkat ATM. Jika kita menabung di bank, bank akan memberikan ATM. Dengan kartu ATM kita dapat mengambil uang tabungan.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 6.4 *kartu kredit*

Ada juga yang jika berbelanja menggunakan kartu kredit. Kartu ini dapat digunakan pada toko-toko bertanda khusus.

2. Uang Giral

Uang giral itu apa ya?

Perusahaan besar dalam membeli barang tidak menggunakan uang tunai. Mereka membayar melalui giro di bank. Mengapa demikian? Perusahaan besar melakukan jual beli dalam jumlah besar. Bisa ratusan juta rupiah. Berapa lama kita harus menghitung uang sejumlah itu? Berapa banyak tempat yang kita bawa? Untuk menghemat waktu maka pembayaran dilakukan lewat giro. Pembayaran seperti ini menggunakan uang giral.

C. Kegunaan Uang

Untuk apa uang bagi kita? Kapan kita memerlukan uang?

Uang berguna sebagai alat pembayaran yang sah. Kalau kita menginginkan barang atau layanan harus menggunakan uang.

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 6.6 *Seseorang dapat menabung uangnya di dalam celengan*

Sumber: *Dok. Penerbit*

Gambar 6.5 *Orang membayar barang dengan uang*

Kita juga bisa memanfaatkan uang untuk ditabung. Apa manfaat menabung? Jika kita menabung, uang yang kita miliki lama-kelamaan menjadi bertambah banyak. Jika sewaktu-waktu memerlukan uang, kita tinggal mengambil saja.

Bagaimana kamu memanfaatkan uang? Isilah titik-titik di bawah ini!

Saya menggunakan uang untuk:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

D. Mengelola Uang dengan Baik

1. Cara Mengelola Uang yang Baik

Perhatikan cerita di bawah ini!

Ani adalah siswa kelas 3 SD. Setiap hari, ia diberi uang saku oleh ibunya sebesar Rp 3.000. Pada hari ini Ani menghabiskan uangnya untuk:

a.	membayar angkutan	Rp 600
b.	membeli makanan di kantin	Rp 1.000
c.	membeli buku	Rp 1.000
d.	menabung	Rp 400

Ani termasuk anak yang mengelola uang dengan baik. Bagaimana Ani dapat mengelola uang dengan baik? Ternyata Ani melakukan cara-cara sebagai berikut.

a. Selalu mencatat barang-barang yang akan dibeli. Setiap minggu Ani mencatat kebutuhannya.

b. Membicarakan kebutuhan dengan orang tua. Ani selalu berbicara dengan orang tuanya. Setelah membuat daftar kebutuhan selalu disampaikan ke orang tua. Jika orang tuanya sedang tidak punya uang, Ani mengurangi jumlah kebutuhan. Selalu disesuaikan dengan pemberian orang tua.

c. Mencatat pengeluaran. Ani selalu mencatat berapa pun uang yang dia keluarkan. Ani selalu melaporkan pengeluarannya kepada orang tuanya.

d. Menabung. Ani selalu menyisihkan pemberian orang tuanya untuk ditabung. Ani bisa membeli buku baru dari hasil tabungannya.

2. Manfaat Mengelola Uang

Apakah manfaat mengelola uang dengan baik?

Manfaat mengelola uang dengan baik adalah sebagai berikut.

a. Bisa mengatur apa yang akan kita beli.

b. Terhindar dari pembelian barang yang tidak perlu.

c. Terlatih menyimpan uang.

d. Tidak cepat kehabisan uang.

Kegiatan 6.2

Buatlah rencana pengeluaranmu dalam minggu ini!

Rencana Pengeluaranku Minggu Ini

No	Barang yang akan dibeli	Harga
1.	....	Rp...........................
2.	....	Rp...........................
3.	....	Rp...........................
4.	....	Rp...........................
5.	....	Rp...........................
	Jumlah	Rp...........................

Jendela Ilmu

Kebutuhan kita sangat banyak. Kebutuhan kita misalnya membeli buku, membeli pakaian, makan. Untuk mencukupi kebutuhan, kita harus mengeluarkan uang. Kadang-kadang uang kita tidak cukup untuk memenuhi semua kebutuhan. Maka kita harus pandai-pandai menggunakan uang. Kita harus menyisihkan uang untuk ditabung.

Rangkuman

1. Uang merupakan alat pembayaran yang sah.
2. Sebelum ada uang, kegiatan jual beli dilakukan dengan barter.
3. Dahulu uang dibuat dari kulit hewan, tembaga, perak, dan emas.
4. Uang logam dan uang kertas disebut uang kartal.
5. Agar uang dapat dikelola dengan baik, perlu direncanakan penggunaannya.

Refleksi

Setelah kalian mempelajari materi ini, coba mari kita pikirkan sejenak.

1. Kesulitan apa yang masih kamu alami dalam mempelajari materi ini?
2. Apa manfaat yang kamu peroleh dengan mempelajari materi tentang penggunaan uang?

Evaluasi

A. Pilihlah jawaban yang benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf *a, b*, atau *c*!

1. Alat tukar di bawah ini adalah . . . .
   a. barang dan uang
   b. uang dan tenaga
   c. barang dan tenaga
2. Sebelum ada uang, untuk memperoleh barang yang diinginkan orang melakukan . . . .
   a. barter
   b. pencurian
   c. beli

3. Seekor ayam ditukarkan dengan setandan pisang, cara ini disebut . . . .
   a. beli
   b. barter
   c. kartal
4. Uang kartal yang beredar di masyarakat terdiri dari . . . .
   a. kartal dan giral
   b. kertas dan kartal
   c. logam dan kertas
5. Uang rupiah merupakan alat pembayaran yang sah karena . . . .
   a. dijamin oleh negara
   b. gambarnya bagus
   c. terbuat dari kertas
6. Mata uang negara Indonesia adalah . . . .
   a. rupiah
   b. rupe
   c. ringgit
7. Agar kita memiliki simpanan uang, kita harus . . . .
   a. meminta-minta
   b. menabung
   c. boros
8. Menggunakan uang sesuai kebutuhan kita berarti kita . . . .
   a. kikir
   b. hemat
   c. tamak
9. Salah satu cara mengelola uang dengan baik adalah . . . .
   a. membuat rencana sebelum menggunakan
   b. membelanjakan semuanya
   c. membeli semua barang yang kita inginkan
10. Manfaat mengelola uang dengan baik adalah . . . .
    a. penggunaan uang jadi terarah
    b. bisa belanja sesuka hati
    c. uang cepat habis

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

1. Alat pembayaran yang sah ialah . . . .
2. Tempat menabung uang adalah . . . .
3. Tukar menukar barang disebut . . . .
4. Uang kartal adalah . . . .
5. Kita harus menggunakan uang dengan . . . .

C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apa saja alat tukar yang ada di masyarakat?
2. Apa yang dimaksud dengan uang giral?
3. Bagaimana cara mengelola uang yang baik?
4. Apa manfafaat mengelola uang dengan baik?
5. Mengapa kita harus menabung?

Bank. Badan usaha dalam bidang keuangan yang menarik dan mengeluarkan uang dalam masyarakat.

Barter. Perdagangan dengan saling bertukar barang.

Cangkul. Alat untuk menggali dan mengaduk tanah.

Danau. Genangan air yang amat luas, dikelilingi daratan.

Disiplin. Ketaatan kepada peraturan.

Diskon. Potongan harga.

Gaji. Upah kerja yang dibayar dalam waktu yang tetap.

Giral. Surat berharga yang dapat diuangkan di bank atau pos.

Giro. Simpanan pada bank yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek.

Gunung. Bukit yang besar dan tinggi.

Guru. Orang yang pekerjaannya mengajar.

Irigasi. Pengairan.

Kantin. Ruang tempat menjual minuman dan makanan.

Kasir. Orang yang bertugas menerima dan membayarkan uang.

Kerja bakti. Kerja bergotong royong tanpa upah untuk kepentingan bersama.

Kios. Toko kecil.

Lingkungan. Daerah (kawasan).

Lokasi. Letak, tempat.

Mal. Gedung yang berisi bermacam-macam toko.

Nelayan. Orang yang mata pencaharian utamanya adalah menangkap ikan.

Palawija. Tanaman selain padi biasa ditanam di sawah atau di ladang.

Pasar. Tempat orang berjual beli.

Pasien. Orang sakit yang dirawat dokter.

Pekerja. Orang yang bekerja.

Pekerjaan. Hal yang dijadikan sebagai pokok penghidupan.

Peta. Gambar atau lukisan pada kertas dan sebagainya yang menunjukkan letak tanah, laut, sungai, gunung, dan sebagainya.

Petani. Orang yang pekerjaannya bercocok tanam.

Piket. Kelompok atau regu yang melakukan tugas jaga.

Ronda. Berjalan berkeliling untuk menjaga keamanan.

Sabit. Alat untuk memotong rumput, padi, dan sebagainya, berupa pisau bergagang, bentuknya melengkung.

Skala. Perbandingan ukuran besarnya gambar dengan keadaan yang sebenarnya.

Tetangga. Orang yang tempat tinggalnya (rumahnya) berdekatan.

Toko. Kedai berupa bangunan permanen tempat menjual barang-barang.

Transportasi. Pengangkutan barang oleh berbagai jenis kendaraan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Upah. Uang yang dibayarkan sebagai pembayar jasa atau tenaga yang sudah dikeluarkan untuk mengerjakan sesuatu.

Waduk. Kolam besar tempat menyimpan air sediaan untuk berbagai kebutuhan atau mengatur pembagian air.

Warung. Tempat menjual makanan, minuman, kelontong, dan sebagainya.

Daftar Pustaka

Direktorat PLP. 2004. *Pengetahuan Sosial*. Jakarta: Depdiknas.

Disney's. *Dunia Pengetahuan yang Mengagumkan.*

Disney's. *Ensiklopediku yang Pertama.* Jakarta: Widyadara.

Gayo, Iwan. 2003. *Buku Pintar Senior.* Jakarta: Upaya Warga Negara.

Hafmini Eddin, Edlina, dkk (Penj). 2005. *Oxford Ensiklopedi Pelajar.* Jakarta: Widyadara.

Kompas. 2003. *Seri Kekayaan yang Tersembunyi, Buku 7.* Lautan Sukses. Jakarta: Penerbit Kompas.

Mudzakir, Arief. 2006. *RPUL (Rangkuman Pengetahuan Umum Lengkap).* Semarang: Aneka Ilmu.

Sigar, Edi. 2007. *Buku Pintar Indonesia.* Delapratasa Publishing.

Syukur, Abdul. 2005. *Ensiklopedi Umum untuk Pelajar.* Jakarta: Ichtiar Baru van Hoeve.

ISBN 979-739-899-4

Buku ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) dan telah dinyatakan layak sebagai buku teks pelajaran berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 34 Tahun 2008 tanggal 10 Juli 2008 tentang Penetapan Buku Teks Pelajaran yang Memenuhi Syarat Kelayakan untuk Digunakan dalam Proses Pembelajaran.

HET (Harga Eceran Tertinggi) Rp5.099,-